

Schema di Domanda (da compilarsi su carta libera)

Domanda di partecipazione alla Procedura Selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa (determinazione della Commissione Straordinaria n. _____ del _____).

**Alla Commissione Straordinaria
del Comune di Partinico**

In conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione relativo alla procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa nel Comune di Partinico, approvato con determinazione della Commissione Straordinaria n. _____ del _____;

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
Via _____ n. _____ cap _____
Codice fiscale: _____ Telefono _____

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, quanto segue:

- di essere dipendente del Comune di Partinico con contratto di lavoro a tempo _____
- di essere inquadrato nella categoria giuridica _____;
- di essere in possesso del diploma di Laurea (specificare nuovo o vecchio ordinamento) in _____ conseguito presso _____ il _____;

dichiara, inoltre, in riferimento a quanto previsto ai punti 2 e 4. dell'Avviso in oggetto indicato:

E CHIEDE

di essere ammess... a partecipare alla procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico di titolare della seguente posizione organizzativa _____

Allega alla presente:

- 1) Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- 2) *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto;
- 3) titoli (ogni titolo che ritiene utile - punto n. 2 e 4 dell'Avviso di selezione)
- 4) Eventuale elenco dei titoli di servizio e dei titoli culturali e professionali presentati a corredo della domanda, qualora non si proceda all'autocertificazione degli stessi.

Ai sensi e nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm. il sottoscritto/a autorizza l'utilizzo dei dati contenuti nella presente domanda per le operazioni relative allo svolgimento della procedura.

Data _____

Firma _____